



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MEC-SETEC  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO  
CAMPUS RONDONÓPOLIS

**EDITAL SIMPLIFICADO Nº  
03/2016/CGGP/IFMT/ROO PARA SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIO PARA ATUAR NO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO – IFMT/ CAMPUS RONDONÓPOLIS.**

O Diretor Geral do **INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO – Campus Rondonópolis**, Professor Osmar Antônio Magnabosco, nomeado pela Portaria nº 966, de 28 de maio de 2014, publicada no D.O.U. de 03 de junho de 2014, no uso de suas atribuições legais e estatutárias e em conformidade com a Lei 11.788, de 25/09/2008, torna público o presente Edital, para disciplinar os procedimentos de seleção de estagiário para atuar no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso – IFMT/ *Campus* Rondonópolis, conforme disposições a seguir:

### **1. HABILITAÇÃO EXIGIDA**

1.1 Poderão se inscrever no processo seletivo candidatas que preencham os seguintes requisitos:

1.1.1 Estar regularmente matriculado em um dos cursos de nível superior constantes no quadro 01 deste Edital;

1.1.2 Possuir os conhecimentos descritos no quadro 2, constante neste Edital;

1.1.3 Ter disponibilidade para cumprir estágio no horário compreendido entre 07h00 e 13h00, no IFMT - *Campus* Rondonópolis, situado na Rua Ananias Martins de Souza, nº 861, Bairro Vila Mineira, Rondonópolis – MT.

**Quadro 1:** Área, nível de escolaridade e nº de vagas para estagiário no IFMT - *Campus* Rondonópolis.

<b>ORDEM</b>	<b>Cursos de Nível Superior</b>	<b>PERÍODO</b>	<b>VAGAS</b>
<b>1</b>	Administração ou Processos Gerenciais	07h00min às 13h00min	01
<b>Total:</b>			<b>01</b>



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MEC-SETEC  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO  
CAMPUS RONDONÓPOLIS

**Quadro 2:** Perfil, grau de conhecimento e aptidões necessárias para desenvolver estágio no IFMT - *Campus Rondonópolis*.

ITEM	PERFIL, CONHECIMENTOS E APTIDÕES DESEJÁVEIS
1	Ser pessoa dinâmica e criativa; bom relacionamento interpessoal; aptidão em compartilhar e buscar conhecimento.
2	Possuir conhecimentos básicos de informática (utilização de e-mails, Internet, editores de texto, planilhas eletrônicas, apresentações em data show, digitalização de documentos entre outros).
3	Redigir textos com coerência e coesão, observando as regras gramaticais da língua portuguesa.
4	Executar atividades relacionadas a arquivo e documentação: organização, controle, manutenção e conservação de documentos.

## 2. REMUNERAÇÃO E REGIME DE TRABALHO:

2.1 O estagiário estudante de nível superior receberá, durante o período em que estiver atuando, além de seguro contra acidentes pessoais, bolsa-auxílio no valor de **R\$ 652,00 (seiscentos e cinquenta e dois reais)**, valor este já acrescido do auxílio-transporte.

2.2 O regime de trabalho do estagiário será de **06 (seis) horas diárias**, totalizando **30 (trinta) horas semanais**.

2.3 O Termo de Compromisso de Estágio terá vigência de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período, no interesse da administração.

## 3. LOCAL E PERÍODO DE INSCRIÇÃO

3.1 O candidato deverá efetivar sua inscrição na Coordenação Geral de Gestão de Pessoas do IFMT – *Campus Rondonópolis*, situada na Rua Ananias Martins de Souza, nº 861, Vila Mineira, Rondonópolis – MT, das 08h00min às 11h00min e das 14h00min às 17h00min, no período de **23/05/2016 a 27/05/2016**.

## 4. DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA

4.1 No ato da inscrição, o candidato deverá protocolar os seguintes documentos:

4.1.1 *Curriculum Vitae* simplificado, com comprovação de todas as atividades descritas no mesmo;

4.1.2 Original e cópia de documentos pessoais (RG, CPF e TÍTULO DE ELEITOR). A apresentação da Certidão de RESERVISTA/DISPENSA DE INCORPORAÇÃO é obrigatória para candidatos acima de dezoito anos, do sexo masculino;

4.1.3 Comprovante de matrícula;

4.1.4 Ficha de inscrição devidamente preenchida, disponível na Coordenação Geral de Gestão de Pessoas do IFMT - *Campus Rondonópolis*, situada na Rua Ananias Martins de Souza, nº 861, Vila Mineira, Rondonópolis – MT;

4.1.5 Comprovante de dados bancários: Banco, Agência e Conta Corrente para recebimento;

4.1.6 Comprovante de endereço.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MEC-SETEC  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO  
CAMPUS RONDONÓPOLIS

## 5. SELEÇÃO

5.1 A seleção será realizada por meio de análise de *Curriculum Vitae* e de entrevista, que acontecerá a partir do dia **31/05/2016**, nas dependências do IFMT – *Campus* Rondonópolis, na Rua Ananias Martins de Souza, nº 861, Vila Mineira, Rondonópolis – MT.

5.2 A entrevista será agendada no ato da realização da inscrição.

5.3 Tornam-se sem efeito as atividades que constem do *Curriculum Vitae* e que não forem devidamente comprovadas.

5.4 Será de total responsabilidade do candidato a veracidade de todas as informações constantes no *Curriculum Vitae*, não podendo omiti-las ou falseá-las, sob pena de cancelamento da participação na seleção e demais punições previstas em lei.

5.5 O resultado do processo seletivo será divulgado na página do IFMT - *Campus* Rondonópolis – [www.roo.ifmt.edu.br](http://www.roo.ifmt.edu.br), a partir de **02/06/2016**.

## 6. DISPOSIÇÕES GERAIS

6.1 Não serão aceitas inscrições que forem encaminhadas fora do prazo e em lugar diferente do estabelecido neste Edital.

6.2 Caberá à Coordenação Geral de Gestão de Pessoas resolver os casos omissos neste Edital.

6.3 Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

## 7. CRONOGRAMA DE EVENTOS

<b>Período de Inscrição</b>	<b>23/05/2016 a 27/05/2016</b>
<b>Seleção/Entrevista</b>	<b>A partir de 31/05/2016</b>
<b>Divulgação do Resultado</b>	<b>A partir de 02/06/2016</b>

Rondonópolis, 20 de maio de 2016.

**Osmar Antônio Magnabosco**  
Diretor Geral  
IFMT – *Campus* Rondonópolis  
Portaria nº 966, de 28/05/2014 D.O.U 03/06/2014