**Anexo VI**

**TERMO DE RESPONSABILIDADE**

Evento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cidade/UF: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data da saída: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Horário: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Local: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data de chegada: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Horário: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Local: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

I – Não será admitido nenhum tipo de indisciplina durante a atividade;

II – O estudante não poderá separar-se do grupo em nenhum momento para atividades particulares;

III – Os horários estipulados de início e término das atividades deverão ser respeitados com rigor, inclusive os horários de saída e retorno ao ônibus. Os alunos que não estiverem no local, na data e nos horários previamente combinados, para início da viagem estarão sujeitos à perda do transporte;

IV – O estudante deverá comparecer a todas as atividades no horário pré-determinado. Se algum problema de saúde ou motivo de força maior impedi-lo de participar, deverá comunicar o servidor responsável o mais breve possível;

V – É proibido consumir quaisquer tipos de drogas lícitas e ilícitas, bem como ter contato íntimo durante a atividade. Para qualquer desrespeito a este item serão tomadas medidas legais e cabíveis perante o regimento da instituição;

VI – O estudante será responsável pela reposição ou pagamento de qualquer objeto quebrado ou danificado do meio de transporte utilizado, estabelecimento hoteleiro ou local visitado;

VII – O discente será responsável pela guarda e cuidado de seus pertences, não cabendo ao IFMT qualquer responsabilização quando da perda, esquecimento ou danificação dos objetos.

VIII – Não será permitido aos estudantes levar pessoas estranhas ao grupo (namorado/a, amigo/a, familiares, entre outros);

IX – Diante de qualquer transtorno, a decisão a ser tomada caberá ao(s) responsável(is) que acompanha(m) os alunos na atividade;

X –Nos casos em que haja saída após a data prevista para a viagem, retorno antecipado ou não realização da viagem, o discente deverá apresentar justificativa devidamente formalizada ao Departamento de Administração e Planejamento, para que este emita Guia de Recolhimento da União (GRU) em nome do discente para a devolução dos valores indevidos.

XI – É de responsabilidade do discente e dos pais ou responsável legal, caso o discente seja menor de idade, realizar a devolução de valores recebidos indevidamente no prazo de 10 (dez) dias a contar da data de retorno da viagem.  
XII – O cumprimento das normas acima estipuladas será observado com rigor pelos servidores responsáveis. Em casos extremos ou reincidentes, nos quais as advertências verbais feitas não tenham sido acatadas, o aluno será advertido oficialmente e estará sujeito às sanções previstas no Regimento Disciplinar Discente Interno do IFMT;

XIII – Para todos os estudantes menores de 18 anos, a autorização dos pais ou responsável é obrigatória; caso contrário, o discente não poderá participar da viagem.

Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declaro ter lido todas as normas com atenção, comprometendo-me a respeitá-las.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do discente

Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, responsável pelo discente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matriculado/a no curso/turma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ deste IFMT, autorizo-o/a a participar da atividade e declaro ter lido todas as normas com atenção.

Rondonópolis, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do Responsável